

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Червишевская средняя общеобразовательная школа
Тюменского муниципального района
(МАОУ Червишевская СОШ)

Принято:

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «30» 08 2018 г.

Принято:

На школьном Совете старшекласников

Протокол № 1 от «28» 08 2018 г.

Согласовано:

На Управляющем совете

Протокол № 2 от «21» 08 2018 г.

Бутова Т.В. Бутова



Утверждено:

Приказом директора

МАОУ Червишевской СОШ

№ 543/1-02 от

01.09.2018 г.

Придворогина Т.В. Придорогина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
в МАОУ Червишевской СОШ

с. Червишево-

2018 г.

1.1. Настоящее положение о порядке проведения самообследования (далее- Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Червишевской средней общеобразовательной школе (далее МАОУ Червишевской СОШ), включая отделения дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации».
- приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 №13-312 «О подготовке публичных докладов»;
- письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 №АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»;
- Уставом МАОУ Червишевской СОШ;

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются ОО.

1.4. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МАОУ Червишевской СОШ в виде отчета о результатах самообследования.

1.5. Посредством отчета о самообследовании учредитель МАОУ Червишевской СОШ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности МАОУ Червишевской СОШ.

1.6. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом МАОУ Червишевской СОШ и утверждается директором МАОУ Червишевской СОШ.

2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МАОУ Червишевской СОШ с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю МАОУ Червишевской СОШ и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности ОО;
- система управления МАОУ Червишевской СОШ;
- особенности организации образовательного процесса;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы МАОУ Червишевской СОШ;
- качество подготовки обучающихся и воспитанников;
- данные о востребованности выпускников;

- анализ показателей деятельности МАОУ Червишевской СОШ, подлежащей самообследованию.

2.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МАОУ Червишевской СОШ требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

2.4. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе МАОУ Червишевской СОШ в целом, резервы ее развития;
- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МАОУ Червишевской СОШ;

3. Организация самообследования

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю МАОУ Червишевской СОШ и общественности.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.5. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, который готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в ОО мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах итоговой аттестации учащихся.

4. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- директор МАОУ Червишевской СОШ;
- заместители директора, руководители филиалов и структурного подразделения МАОУ Червишевской СОШ;
- заместители руководителя МАОУ Червишевской СОШ и ее филиалов;
- руководители методических объединений, психолог, социальный педагог, медицинский работник, работающие в МАОУ Червишевской СОШ и ее филиалах.

4.2. Директор МАОУ Червишевской СОШ:

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

4.3. Заместители директора, руководители филиалов и заместители руководителя МАОУ Червишевской СОШ и ее филиалов:

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании;
- разрабатывают шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;
- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора МАОУ Червишевской СОШ;
- способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;
- контролируют выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследовании; консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора МАОУ Червишевской СОШ.

4.4. Руководители методических объединений МАОУ Червишевской СОШ:

- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании;
- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании;
- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

5. Отчет о самообследовании

5.1. Отчет о самообследовании готовится по состоянию на 1 августа текущего года;

предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте МАОУ Червишевской СОШ не позднее 1 сентября текущего года.

5.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ МАОУ Червишевской СОШ, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются МАОУ Червишевской СОШ.

5.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

5.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте ОО отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет заместитель директора по учебной работе ОО, заместители директора, руководители филиалов.

5.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет директор МАОУ Червишевской СОШ.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом директора ОО.